

มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (M.P.A.)

สารบัญ

	หน้า
- หลักสูตรหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต	3
- รายชื่อวิชาในหลักสูตร	5
- โครงสร้างหลักสูตร	5
- คำอธิบายรายวิชา	12
- แผนการเรียน	15

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

Master of Public Administration

2. ชื่อปริญญาและอักษรย่อ

มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิตให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิตโดยมีชื่อปริญญา และอักษรย่อดังต่อไปนี้

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : รบ.ม.

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Public Administration

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.P.A.

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต

4. วิชาเอก

-

5. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

6. รูปแบบของหลักสูตร

6.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาโท แบบ ก.2 และแบบ ข.

6.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

6.3 การรับผู้เข้าศึกษา

รับนิสิตไทยและนิสิตต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้

6.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

6.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

7. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

7.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

7.2 เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

7.3 สภาวิชาการได้พิจารณากลับกรองโดยสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 19 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

7.4 ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 23 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2564

8. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2566

9. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

(1) ข้าราชการหรือพนักงานของรัฐทั้งในส่วนกลาง ภูมิภาค และท้องถิ่น

(2) ทหาร/ตำรวจทั้งระดับสัญญาบัตรและระดับประทวนในทุกสายงาน
ทุกเหล่าทัพและทุกชั้นยศ

(3) นักการเมืองทุกระดับการปกครอง

(4) นักวิชาการ/ นักวิจัย

(5) นักบริหารภาครัฐและภาคเอกชน

(6) นักสื่อสารมวลชน

10. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

10.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา จากสถาบันที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้การรับรอง โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.50 หรือมีประสบการณ์ในการทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

10.2. คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

11. การคัดเลือกเข้าศึกษา

การคัดเลือกให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2561

11.1 องค์ประกอบด้านคุณสมบัติหรือการพิจารณาคัดเลือก ให้คะแนนจากคุณสมบัติที่ปรากฏในใบสมัครและเอกสารประกอบ ได้แก่ สาขาการศึกษา ตำแหน่ง ประสบการณ์การทำงาน โอกาสหรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้อง

11.2 การทดสอบความรู้ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ความรู้ความเข้าใจ

รัฐประศาสนศาสตร์ และการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือการเทียบโอนรายวิชา และ/หรือการเทียบประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี ทั้งนี้การกำหนดวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกให้เป็นไปตามข้อเสนอจากคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิตแต่งตั้ง

12. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

12. หลักสูตร

12.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

12.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

แผน ก. 2 (แบบวิทยานิพนธ์)

หมวดวิชาบังคับ	24	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	-	หน่วยกิต
วิทยานิพนธ์	12	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

แผน ข. (แบบสารนิพนธ์)

หมวดวิชาบังคับ	24	หน่วยกิต
หมวดวิชาเลือก	6	หน่วยกิต
สารนิพนธ์	6	หน่วยกิต
รวม	36	หน่วยกิต

12.1.3 รายวิชาในหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรประกอบไปด้วย หมวดวิชาปรับพื้นฐาน หมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก วิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ โดยมีจำนวนหน่วยกิตแต่ละหมวด ดังนี้

หมวดวิชาปรับพื้นฐาน	(ไม่นับหน่วยกิต)
รปม 5001 การเมือง เศรษฐกิจและสังคมไทย	3(3-0-6)
MPA 5001 Thai Politics, Economic and Society	
รปม 5002 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)
MPA 5002 English for Graduate Studies	
หมวดวิชาบังคับ	24 หน่วยกิต
รปม 6001 กฎหมายมหาชนกับการบริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6001 Public Law and Public Sector Administration	
รปม 6002 องค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6002 Organization and Public Management	
รปม 6003 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6003 Theories of Public Administration	
รปม 6004 นโยบายสาธารณะและการจัดการปกครอง	3(3-0-6)
MPA 6004 Public Policy and Governance	

รปม 6005	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6005	Information and Communication Technology for Public Administration	
รปม 6006	การบริหารการคลังสาธารณะ	3(3-0-6)
MPA 6006	Public Finance Administration	
รปม 6007	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6007	Research Methodology in Public Administration	
รปม 6008	การจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6008	Human Resource Management in Public Sector	

หมวดวิชาเลือก

สำหรับแผน ข. (แบบสารนิพนธ์) เลือกรายวิชาเลือก 6 หน่วยกิต

รปม 6102	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6102	Strategic Management in Public Sector	
รปม 6107	สัมมนาประเด็นปัญหาร่วมสมัย	3(3-0-6)
MPA 6107	Seminar in Contemporary Issues	

วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์

แผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์)

รปม 6901	วิทยานิพนธ์	12(0-36-0)
MPA 6901	Thesis	

กรณีเลือกศึกษาแผน ก. แบบ ก.2 วิทยานิพนธ์ กำหนดให้เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือผลงานส่วนใดส่วนหนึ่งได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

แผน ข. (สารนิพนธ์)

รปม 6902	สารนิพนธ์	6(0-18-0)
MPA 6902	Thematic Paper	

กรณีเลือกศึกษาแผน ข. สารนิพนธ์กำหนดให้สอบประมวลความรู้และดำเนินการสอบได้เมื่อศึกษารายวิชาบังคับครบถ้วนตามหลักสูตร

หมายเหตุ	รหัสวิชาประกอบด้วยตัวอักษรและตัวเลข
	รหัสตัวอักษร มีความหมายดังต่อไปนี้
	รปม, MPA หมายถึง สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
	รหัสตัวเลข มีความหมายดังต่อไปนี้
	ตัวเลขหลักพัน หมายถึง วิชาที่สอนในแต่ละระดับบัณฑิตศึกษา
	5 หมายถึง กลุ่มวิชาปรับพื้นฐาน
	6 – 9 หมายถึง ระดับบัณฑิตศึกษา
	ตัวเลขหลักร้อย หมายถึง หมวดวิชา
	0 หมายถึง หมวดวิชาเฉพาะ
	1 หมายถึง หมวดวิชาเลือก
	9 หมายถึง วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์

13. แผนการศึกษา

แผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์) และ แผน ข. (สารนิพนธ์)

สำหรับแผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์)

ปีที่	ภาคการศึกษา	วิชา	หน่วยกิต แผน ก.2
1		รปม 5001 การเมือง เศรษฐกิจและสังคมไทย	3
		รปม 5002 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3
	1	รปม 6001 กฎหมายมหาชนกับการบริหารภาครัฐ	3
		รปม 6002 องค์การและการจัดการภาครัฐ	3
		รปม 6003 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6004 นโยบายสาธารณะและการจัดการปกครอง	3
	2	รปม 6005 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6006 การบริหารการคลังสาธารณะ	3
		รปม 6007 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6008 การจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	3
2	1	รปม 6901 วิทยานิพนธ์	6
	2	รปม 6901 วิทยานิพนธ์	6
		รวมทั้งสิ้น	36

สำหรับแผน ข. (สารนิพนธ์)

ปีที่	ภาคการศึกษา	วิชา	หน่วยกิต แผน ข
1		รปม 5001 การเมือง เศรษฐกิจและสังคมไทย	3
		รปม 5002 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3
	1	รปม 6001 กฎหมายมหาชนกับการบริหารภาครัฐ	3
		รปม 6002 องค์การและการจัดการภาครัฐ	3
		รปม 6003 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6004 นโยบายสาธารณะและการจัดการปกครอง	3
	2	รปม 6005 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6006 การบริหารการคลังสาธารณะ	3
		รปม 6007 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3
		รปม 6008 การจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	3
2	1	รปม 6102 วิชาเลือก	3
		รปม 6107 วิชาเลือก	3
	2	รปม 6902 สารนิพนธ์	6
			รวมทั้งสิ้น

14. การเตรียมการ

คุณสมบัติของนิสิต

แผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์)

ต้องสอบผ่านรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยฯและวิชาบังคับแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 จึงมีสิทธิเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ได้ แต่นิสิตจะมีสิทธิสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้ต่อเมื่อลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตรและสอบผ่านรวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ของหลักสูตรและของบัณฑิตวิทยาลัยครบถ้วนตามข้อกำหนดแล้ว

แผน ข. (สารนิพนธ์)

ต้องสอบผ่านรายวิชาระเบียบวิธีวิจัยฯและวิชาบังคับแล้วไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต โดยได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

ขั้นตอนการเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์

แผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์)

(1) ลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ เพื่อเสนอหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยหัวข้อหรือโครงร่างวิทยานิพนธ์จะต้องเกี่ยวกับสาขาวิชา ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้อำนวยการและคณบดี ตามลำดับ

(2) นิสิตเข้าชี้แจงและตอบข้อซักถามที่เกี่ยวกับหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์แล้วจะกระทำมิได้ เว้นแต่เรื่องที่เกี่ยวข้องระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในภายหลัง

(3) มหาวิทยาลัยจะประกาศอนุมัติหัวข้อและโครงร่างวิทยานิพนธ์ เพื่อให้ นิสิตมีสิทธิดำเนินการศึกษา วิเคราะห์วิจัยในหัวข้อที่ได้รับความเห็นชอบต่อไป

แผน ข. (สารนิพนธ์)

(1) ลงทะเบียนเพื่อเสนอหัวข้อเรื่องที่ต้องการศึกษาสารนิพนธ์ ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด โดยหัวข้อต้องเกี่ยวกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการสารนิพนธ์ ผู้อำนวยการและคณบดี ตามลำดับ

(2) นิสิตเข้าชี้แจงและตอบข้อซักถามที่เกี่ยวกับหัวข้อเรื่องที่ต้องการทำสารนิพนธ์ต่อคณะกรรมการพิจารณา การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับหัวข้อ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อจะกระทำมิได้ เว้นแต่เรื่องที่เกี่ยวข้องระเบียบวิธีวิจัยซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในภายหลัง

(3) มหาวิทยาลัยจะประกาศอนุมัติหัวข้อ เพื่อให้ นิสิตมีสิทธิดำเนินการศึกษา วิเคราะห์วิจัยในหัวข้อที่ได้รับความเห็นชอบต่อไป

การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์

(1) นิสิตจะต้องเรียบเรียงเนื้อหาการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในหัวข้อและโครงร่างที่ได้รับความเห็นชอบ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

(2) นิสิตต้องรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี) พิจารณาวิเคราะห์ วิจัย และให้ข้อเสนอแนะ โดยส่งรายงานให้อาจารย์ที่ปรึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด

(3) รูปแบบการเรียบเรียงต่างๆ รวมทั้งการอ้างอิงและอื่นๆ ให้เป็นไปตามคู่มือที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(4) การเรียบเรียงอาจทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้ ในกรณีที่เขียนภาษาอังกฤษจะต้องได้รับการตรวจแก้ภาษาจากผู้ทรงคุณวุฒิ

14.1 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 2 และ/หรือ ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 3

14.2 จำนวนหน่วยกิต

แผน ก.2 (แบบวิทยานิพนธ์)	12	หน่วยกิต
แผน ข. (แบบสารนิพนธ์)	6	หน่วยกิต

14.3 การประเมินผล

(1) กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) มหาวิทยาลัยอาจใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้
1) แบบอิงเกณฑ์

การลงทะเบียนเรียนแบบมีหน่วยกิต (Credit) ใช้ระบบระดับคะแนน 8 ระดับ คือ A, A-, B+, B, B-, C+, C, F

การลงทะเบียนเรียนแบบไม่มีหน่วยกิต (Audit) ให้ระดับคะแนนเป็น S หรือ U

ระดับคะแนน S (satisfactory) แทนการสอบผ่าน

ระดับคะแนน U (Unsatisfactory) แทนการสอบไม่ผ่าน

2) แบบอิงกลุ่ม

เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการให้ผู้สอนจัดทำประมวลการสอนที่ระบุวิธีการวัด และประเมินผลและเกณฑ์การประเมินให้นิสิตได้ทราบก่อนการเรียน

(2) ประเมินความเหมาะสมของวิทยานิพนธ์ ต้องประเมินขั้นต้นโดยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และผ่านการประเมินของคณะกรรมการพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์ด้วย ส่วนหัวข้อสารนิพนธ์โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

(3) ประเมินความก้าวหน้าในระหว่างการเขียนโครงการวิจัย (Research Proposal) โดยอาจารย์ที่ปรึกษา เมื่อเห็นว่าเหมาะสมจึงอนุญาตให้สอบป้องกันหัวข้อและเค้าโครง (Proposal Defense) ได้

(4) นิสิตต้องสอบผ่านการป้องกันหัวข้อและเค้าโครงโดยคณะกรรมการสอบประกอบด้วย กรรมการสอบ 3 คน คือ ประธานกรรมการ กรรมการ และอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วจึงเริ่มทำการวิจัยได้

(5) หลังจากเสร็จสิ้นการวิจัย นิสิตต้องสอบผ่านการป้องกันครั้งสุดท้าย (Final Defense) โดยคณะกรรมการสอบชุดเดิม นิสิตต้องสามารถแสดงให้เห็นว่ามีความสามารถในการวิจัยมีผลการวิจัยเชื่อถือและยอมรับได้ทางวิชาการและผลการศึกษาวิจัยต้องได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มี peer review หรือได้รับการยอมรับเพื่อการเสนอผลงานวิจัยต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

14.4 การสอบ

(1) นิสิตที่เรียบเรียงวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์เสร็จแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ให้สอบได้จึงมีสิทธิ์ยื่นขอสอบ

(2) นิสิตจะยื่นขอสอบต่อเมื่อได้ลงทะเบียนครบถ้วนตามข้อกำหนดของหลักสูตร

(3) ให้ประธานกรรมการรายงานผล และ/หรือเจ้าหน้าที่คณะกรรมการกำหนดให้นิสิตปฏิบัติหลังการสอบตลอดจนประมวลผลสมบูรณ์สุดท้ายให้มหาวิทยาลัยทราบ

(4) หากคณะกรรมการมีมติให้แก้ไขปรับปรุง นิสิตจะต้องแก้ไขปรับปรุงตามมติของคณะกรรมการ ให้เสร็จภายใน 60 วัน มิฉะนั้นจะถือว่าสอบไม่ผ่าน

(5) นิสิตจะต้องนำวิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน ก.2) และงานสารนิพนธ์ (สำหรับแผน ข) ฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการตรวจและรับรองจากคณะกรรมการสอบโดยต้องสอบความเรียบร้อยเป็นครั้งสุดท้าย ก่อนนำไปเข้าปกเย็บเล่ม

(6) นิสิตที่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ (สำหรับแผน ก.2) และ/หรืองานสารนิพนธ์ (สำหรับแผน ข.) ให้ถือว่า นิสิตผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพไว้ทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จ การศึกษา

ภาคผนวก ก
คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)

รปม 5001	การเมือง เศรษฐกิจและสังคมไทย	3(3-0-6)
MPA 5001	Thai Politics, Economic and Society สภาพและปัญหาของสังคมไทยทางด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคมวัฒนธรรมไทย โดยใช้แนวคิดทฤษฎีต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ตัวแปรปัญหาทั้ง 3 ด้าน ศึกษาความเชื่อมโยง หรือการมีอิทธิพลส่งผลซึ่งกันและกันของประเด็นต่าง ๆ ในสังคม รวมถึงการชี้จุดเด่นและจุดด้อยของแต่ละแนวคิด ทฤษฎีที่ใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาสังคมไทยด้วย	
รปม 5002	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	3(3-0-6)
MPA 5002	English for Graduate Studies ศึกษาโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน วิเคราะห์โครงสร้างของภาษาเขียนจากบทความทางวิชาการ บทความ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สารคดี วรรณกรรมร่วมสมัยหรือสิ่งพิมพ์อื่นๆ หรือบางส่วนของบทความที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ทางการจัดการ ฝึกอ่านและสรุปใจความสำคัญ อภิปรายเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน ศึกษาศัพท์ สำนวนที่ใช้ในการเรียน	

หมวดวิชาบังคับ

รปม 6001	กฎหมายมหาชนกับการบริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6001	Public Law and Public Sector Management สถาบันทางกฎหมายมหาชน ความหมาย องค์ประกอบ และรูปรัฐ สถาบันต่างๆ ของรัฐ ความเป็นมาและวิวัฒนาการของระบบกฎหมายมหาชน แนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และกระบวนการของกฎหมายมหาชน ที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารงานภาครัฐปัจจุบันตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างพระราชบัญญัติกับกฎหมายลำดับรอง ที่มีต่อกระบวนการตัดสินใจในการบริหารราชการ การเปลี่ยนแปลงในโครงสร้างของระบบบริหารราชการ ทั้งในส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น	
รปม 6002	องค์การและการจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6002	Organization and Public Management แนวความคิดทฤษฎีองค์การตั้งแต่ยุคดั้งเดิมถึงยุคปัจจุบัน โครงสร้างองค์การ กระบวนการบริหารงานในองค์การ วัฒนธรรมองค์การ และสภาพแวดล้อมขององค์การ รวมถึงการประยุกต์ใช้ทฤษฎีองค์การในการบริหารจัดการภาครัฐ	

รปม 6003	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6003	Theories of Public Administration ศึกษานโยบาย ขอบข่าย สถานการณ์ และแนวการศึกษาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยใช้ทฤษฎีเชิงประจักษ์ โดยเน้นสาระของนโยบายสาธารณะ พฤติกรรมองค์การและวิทยาการจัดการ ตลอดจนจริยธรรมทางการบริหารโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมและเพื่อขับเคลื่อนภาครัฐให้บรรลุผลประโยชน์สาธารณะ	
รปม 6004	นโยบายสาธารณะและการจัดการปกครอง	3(3-0-6)
MPA 6004	Public Policy and Governance กระบวนการกำหนดนโยบายสาธารณะในยุคสมัยต่างๆ สภาพแวดล้อมของนโยบายสาธารณะและการกำหนดนโยบายสาธารณะของไทย หลักการและมาตรการเชิงนโยบายรูปแบบต่างๆ บทบาทหน้าที่ของภาครัฐกับความล้มเหลวของกลไกตลาด การออกกฎระเบียบและการควบคุม การเข้าดำเนินกิจการโดยรัฐ การผ่อนคลายนโยบายระเบียบหรือการควบคุม และการเปิดเสรีทางการค้า รวมทั้งผลกระทบต่างๆ ของนโยบายสาธารณะ และการจัดการปกครองซึ่งพลเมืองและกลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เข้ามามีอิทธิพลต่อการนิยามปัญหาและการตัดสินใจเชิงนโยบาย	
รปม 6005	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6005	Information and Communication Technology for Public Administration ศึกษานโยบายของเทคโนโลยีที่มีอิทธิพลต่อสังคมและการบริหาร การสร้างวิสัยทัศน์ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ องค์ประกอบของเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้งานด้านต่างๆ ขององค์กร รวมทั้งการรื้อปรับระบบองค์การ ปัญหาอุปสรรคต่างๆ และแนวทางแก้ไข	
รปม 6006	การบริหารการคลังสาธารณะ	3(3-0-6)
MPA 6006	Public Finance Administration แนวคิดและองค์ประกอบของการคลังสาธารณะซึ่งครอบคลุมทั้งรายได้ รายจ่าย และหนี้สาธารณะ นโยบายการคลัง สถาบันทางการคลัง และ บทบาทหน้าที่ในการบริหารการเงินสาธารณะ ตลอดจนกระบวนการบริหารงานคลังและทรัพย์สินภาครัฐ การสัมมนาข้อเท็จจริงและปัญหาในการกำหนดการบริหาร และการประเมินผลนโยบายการคลัง และนโยบายการเงินของไทย รวมถึงการบริหารงบประมาณรายจ่าย การติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดิน	
รปม 6007	ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA 6007	Research Methodology in Public Administration แนวคิดและกระบวนการแนวประจักษ์ศาสตร์โดยครอบคลุมปรัชญาพื้นฐานเป้าหมายของการวิจัย การสร้างทฤษฎี การกำหนดสมมติฐานการออกแบบวิจัย วิธีการรวบรวมข้อมูล การสุ่มตัวอย่างและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงตรรกะและเชิงสถิติ โดยเน้นวิธีการทางสถิติในการประมวลผล การประมาณค่าพารามิเตอร์และประชากรตัวอย่าง เทคนิคการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูล โดยใช้วิธีสถิติแบบพารามิเตอร์และไม่ใช้พารามิเตอร์รวมทั้งการเสนอเค้าโครงการวิจัย การสร้างแบบสอบถาม การเก็บข้อมูล การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลและประยุกต์ระเบียบวิธีในการเขียนรายงานการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	

รปม 6008	การจัดการทรัพยากรบุคคลภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6008	Human Resource Management in Public Sector กระบวนการในการจัดการทรัพยากรบุคคล โดยมีเนื้อหาครอบคลุม การวิเคราะห์และการ ออกแบบงาน การวางแผนทรัพยากรบุคคล การสรรหาและการคัดเลือก การพัฒนาและการฝึกอบรม การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน และแรงงานสัมพันธ์ รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การกำหนดกลยุทธ์ด้าน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล กระบวนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลและแนวทางในการปฏิบัติด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค ตลอดจนแนวโน้มการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในอนาคต	

หมวดวิชาเลือก

รปม 6102	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในภาครัฐ	3(3-0-6)
MPA 6102	Strategic Management in Public Sector แนวคิด กระบวนการ และเทคนิคการบริหารภาครัฐเชิงกลยุทธ์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมเชิงกลยุทธ์ และการประยุกต์ใช้กระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ในการ บริหารภาครัฐ	
รปม 6107	สัมมนาประเด็นปัญหาร่วมสมัย	3(3-0-6)
MPA 6107	Seminar in Contemporary Issues ศึกษาปัญหาทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจเป็นปัญหาทางด้านแนวคิดทฤษฎี หรือ ปรากฏการณ์เชิงประจักษ์ที่เกิดขึ้นในสังคม โดยเป็นปัญหาที่มีความสำคัญและได้รับความสนใจในทาง วิชาการอย่างกว้างขวาง การศึกษาเน้นให้ผู้เรียนค้นคว้าด้วยตนเอง ภายใต้การกำกับดูแลและให้คำแนะนำ จากอาจารย์ผู้สอน โดยผู้เรียนนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าในรูปของรายงานและอภิปรายกลุ่ม	

หมวดวิทยานิพนธ์และหมวดสารนิพนธ์

รปม 6901	วิทยานิพนธ์	12(0-36-0)
MPA 6901	Thesis ทำวิจัยหรือศึกษาค้นคว้าหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยนำองค์ ความรู้ที่ได้ศึกษามาจากรายวิชาต่างๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาการวิจัย เพื่อนำไปสู่การแสวงหาคำตอบ ของประเด็นปัญหา รวมทั้งการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในเชิงลึก	
รปม 6902	สารนิพนธ์	6(0-18-0)
MPA 6902	Thematic Paper ทำวิจัยหรือศึกษาค้นคว้าหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยนำองค์ ความรู้ที่ได้ศึกษามาจากรายวิชาต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาการวิจัย เพื่อนำไปสู่การ แสวงหาคำตอบของประเด็นปัญหา รวมทั้งการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	

