



**RBAC** Rattana Bundit  
University

มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต  
วิทยาลัยสหเวชศาสตร์

## ระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566

---



**ระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต  
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี  
พ.ศ. 2566**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และเป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 สภามหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 จึงมีมติให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2566"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิตว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบอื่นใดที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

|                  |         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "มหาวิทยาลัย"    | หมายถึง | มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต                                                                                                                                                                                                                                                 |
| "สภามหาวิทยาลัย" | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต                                                                                                                                                                                                                                              |
| "อธิการบดี"      | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต                                                                                                                                                                                                                                        |
| "รองอธิการบดี"   | หมายถึง | รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต                                                                                                                                                                                                                                     |
| "คณะ"            | หมายถึง | คณะในมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ซึ่งรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต่าง ๆ                                                                                                                                                                                            |
| "คณบดี"          | หมายถึง | คณบดีของคณะต้นสังกัดของนิสิต                                                                                                                                                                                                                                          |
| "หลักสูตร"       | หมายถึง | หลักสูตรในสาขาวิชาต่าง ๆ ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปิดสอน                                                                                                                                                                                                           |
| "ประธานหลักสูตร" | หมายถึง | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร                                                                                                                                                                                |
| "อาจารย์ประจำ"   | หมายถึง | บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐาน |

|                               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |         | คุณวุฒิระดับอุดมศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| “อาจารย์ประจำหลักสูตร”        | หมายถึง | อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน                                                                                                                                                                                                                                                             |
| “อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” | หมายถึง | อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการ หรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้อาจารย์ผู้รับผิดชอบสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน            |
| “อาจารย์พิเศษ”                | หมายถึง | ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| “ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก”         | หมายถึง | ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| “องค์กรภายนอก”                | หมายถึง | สถาบันอุดมศึกษาในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น ๆ หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้อยู่ในดุลพินิจของสภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา |
| “การตกลงร่วมผลิต”             | หมายถึง | การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| “การศึกษาในระบบ”              | หมายถึง | การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| “การศึกษานอกระบบ”             | หมายถึง | การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบวิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม                                                                                                                                                                                                              |
| “การศึกษาตามอัธยาศัย”         | หมายถึง | การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

“นิสิต”

หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิตที่ยังคงมีสภาพเป็นนิสิตอยู่

ข้อ 5 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้

ในกรณีใดที่มีได้กำหนดหลักเกณฑ์และการปฏิบัติไว้ในระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเพื่อปฏิบัติได้ตามที่พิจารณาเห็นสมควร และให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด 1

### หลักสูตรและระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ข้อมูลจำเพาะของหลักสูตร

6.1 ชื่อปริญญา ให้ใช้ชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

6.2 ปรัชญา และวัตถุประสงค์

มุ่งให้การผลิตบัณฑิตมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล ให้การผลิตบัณฑิตระดับอุดมศึกษาอยู่บนฐานความเชื่อว่าการศึกษามีคุณภาพ ต้องเป็นบุคคลที่มีจิตสำนึกของความเป็นพลเมืองดีที่สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคม และมีศักยภาพในการพึ่งพาตนเองบนฐานภูมิปัญญาไทยภายใต้กรอบศีลธรรมจรรยาอันดีงาม เพื่อนำพาประเทศสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและทัดเทียมมาตรฐานสากล

ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำกับส่งเสริมกระบวนการผลิตบัณฑิตที่เน้นการพัฒนาผู้เรียน ให้มีลักษณะของความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมพหุวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการสื่อสารแบบไร้พรมแดน มีศักยภาพในการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีความสามารถในการปฏิบัติงานได้ตามกรอบมาตรฐานและจรรยาบรรณที่กำหนด สามารถสร้างสรรค์งานที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมทั้งในระดับท้องถิ่นและสากล โดยแบ่งหลักสูตรเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

(1) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

(1.1) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยอาจมีการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

1.2) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรี สำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว แต่ให้เสริมศักยภาพของผู้เรียนโดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยทางวิชาการที่ลุ่มลึก หลักสูตรก้าวหน้าแบบวิชาการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

(2) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

(2.1) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาการและวิชาชีพ หรือมี

สมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

สถาบันอุดมศึกษาที่ต้องการผลิตบุคลากรในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องมีความพร้อมเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการหรือทักษะวิชาชีพอยู่แล้วให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม เพื่อให้บัณฑิตจบไปเป็นนักปฏิบัติเชิงวิชาการ โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนแบบมีส่วนร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถาบันอุดมศึกษา และการบริหารจัดการเรียนการสอนที่บูรณาการภาคทฤษฎีและปฏิบัติในบริบทของการทำงานตามสภาพจริง เพื่อให้นักศึกษาบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของนักศึกษาขั้นสูงตามเจตนารมณ์ของหลักสูตร

ในด้านอาจารย์ผู้สอนจำนวนหนึ่งต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านปฏิบัติการมาแล้ว และหากเป็นผู้สอนจากสถานประกอบการต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

(2.2) หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการขั้นสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้วให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในองค์กรหรือสถานประกอบการ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวนำทางวิชาชีพ หรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

### 6.3 จำนวนหน่วยกิตรวม

(1) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ 4 ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

(2) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติ 5 ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

(3) หลักสูตรปริญญาตรีที่มีระยะเวลาการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 6 ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต

(4) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

6.4 โครงสร้างหลักสูตร คุณวุฒิ คุณสมบัติและจำนวนอาจารย์ ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

6.5 ให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ประกอบด้วย (1) ประธานหลักสูตร เป็นประธาน (2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ (3) อาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรคนหนึ่งเป็นเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่

(1) วางนโยบายและแผนการบริหารจัดการและการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(2) ควบคุมมาตรฐานหลักสูตรที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (ถ้ามี)

(3) ดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตร

(4) ติดตามรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของ  
ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อการ  
พัฒนา

(5) ให้ประธานหลักสูตรเป็นผู้ประสานงานในเรื่องการบริหารจัดการหลักสูตรกับ  
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัย

(6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

#### ข้อ 7 ระบบการศึกษา

7.1 ระบบการศึกษาแบบทวิภาค คือ ระบบที่ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ  
ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2  
อีก 1 ภาคการศึกษาก็ได้ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียง  
ได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ส่วนภาคการศึกษาฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ หรือ  
เทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้เวลาการศึกษา 1 ปีการศึกษา หมายความว่า 2 ภาคการศึกษาปกติ  
หรือ 2 ภาคการศึกษาปกติกับ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน แล้วแต่กรณี

7.2 ระบบการศึกษาแบบไตรภาค คือ ระบบที่ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษา  
ปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 และภาคการศึกษาที่ 3 โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลา  
ศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ โดยมีการคิดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา  
ตามหลักเกณฑ์เดียวกันกับระบบการศึกษาแบบทวิภาค ทั้งนี้เวลาการศึกษา 1 ปีการศึกษา หมายความว่า  
3 ภาคการศึกษาปกติ

7.3 ระบบการศึกษาแบบจตุรภาค คือ ระบบที่ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษา  
ปกติ ได้แก่ ภาคการศึกษาที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 3 และภาคการศึกษาที่ 4 โดย 1 ภาค  
การศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 9 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 9 สัปดาห์ โดยมีการคิด  
หน่วยกิตแต่ละรายวิชา ตามหลักเกณฑ์เดียวกันกับระบบการศึกษาแบบทวิภาค ทั้งนี้เวลาการศึกษา 1 ปี  
การศึกษา หมายความว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ

#### ข้อ 8 หน่วยกิตในระบบการศึกษาแบบทวิภาค

8.1 การคิดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาค  
การศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(2) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา  
ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา  
ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(4) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงงาน  
หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

(5) กิจกรรมการเรียนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากแบบที่กำหนดข้างต้น การนับ  
ระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศของ  
มหาวิทยาลัยเฉพาะกรณี

8.2 หน่วยกิตเรียน หมายความว่า จำนวนหน่วยกิตที่นิสิตลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาค  
การศึกษา

8.3 หน่วยกิตสะสม หมายความว่า จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของทุกรายวิชาที่นิสิตได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์ A B+ B C+ C D+ D และ F ในกรณีที่นิสิตได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์จากการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมจากรายวิชานั้นในครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

8.4 หน่วยกิตสอบได้ หมายความว่า จำนวนหน่วยกิตรวมของรายวิชาที่นิสิตได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์ A B+ B C+ C D+ D S หรือได้รับอนุมัติเทียบโอนรายวิชา ในกรณีที่นิสิตสอบได้รายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือสอบได้รายวิชาใดที่ระบุไว้ว่าเทียบเท่ายุทธศาสตร์รายวิชาที่สอบได้มาแล้ว ให้นับจำนวนหน่วยกิตสอบได้ครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

## หมวด 2 การรับเข้าศึกษา

ข้อ 9 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

9.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

9.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่จะเข้าศึกษาตามประกาศรับสมัครเข้าศึกษาของมหาวิทยาลัย

9.3 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ ทั้งทางวิชาการและทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และในระหว่างศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวน้ำ มีผลการเรียน(แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษา) ไม่น้อยกว่า 3.50 ทุกภาคการศึกษา หากภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนน้อยกว่า 3.50 จะถือว่าผู้เรียนขาดคุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวน้ำ

9.4 ไม่มีความประพฤติที่สังคมรังเกียจ และไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี

ข้อ 10 การรับเข้าศึกษาอาจกระทำโดยวิธีการสอบคัดเลือก การคัดเลือก หรือโดยวิธีการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 ผู้เข้าศึกษาจะมีสถานภาพเป็นนิสิตต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต พร้อมทั้งชำระเงินค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 12 ผู้เข้าศึกษาที่ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตตามวัน เวลา และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี และต้องขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตภายใน 7 วัน นับจากวันที่กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

## หมวด 3 การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ก่อน ถ้าวิชาใดมีวิชาอื่นซึ่งได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้เป็นวิชาบังคับก่อน (Prerequisite) นิสิตต้องได้ลงทะเบียนเรียนวิชาบังคับก่อนและได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์ A B+ B C+ C D+ D S U หรือ F หรือได้รับอนุมัติโอนย้าย หรือเทียบโอน

รายวิชาที่เป็นรายวิชาบังคับก่อนมาแล้ว หรือได้ผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดีเป็นกรณีพิเศษ จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น

ข้อ 14 นิสิตจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคการศึกษา ตามวัน เวลา วิธีการ และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามรายวิชาที่เปิดสอนของแต่ละหลักสูตร โดยมหาวิทยาลัยจะประกาศเป็นคราว ๆ ไป นิสิตที่มีเหตุจำเป็นสุดวิสัยไม่สามารถลงทะเบียนเรียนตามวัน เวลา ที่กำหนด จะต้องผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดีให้ลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษ กรณีที่มีการลงทะเบียนเรียนล่าช้าจะต้องเสียค่าปรับ และต้องปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 16 หน่วยกิตเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

16.1 สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค หน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษาปกติ ต้องไม่เกิน 22 หน่วยกิต และหน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ต้องไม่เกิน 9 หน่วยกิต

การขอลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดข้างต้นในภาคการศึกษาใด หรือในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดี

16.2 สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษาปกติ ต้องไม่เกิน 18 หน่วยกิต

การขอลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดข้างต้นในภาคการศึกษาใด หรือในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดี

16.3 สำหรับระบบการศึกษาแบบจตุรภาค หน่วยกิตเรียนในภาคการศึกษาปกติ ต้องไม่เกิน 15 หน่วยกิต

การขอลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดข้างต้นในภาคการศึกษาใด หรือในภาคการศึกษาสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษา ต้องผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดี

ข้อ 17 ในกรณีที่มิเหตุอันสมควร มหาวิทยาลัยอาจประกาศงดการเปิดรายวิชาที่ได้กำหนดเปิดไว้แล้ว หรือจำกัดจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งก็ได้

ข้อ 18 นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติใด จะต้องยื่นหนังสือขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกตินั้นต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผล และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนิสิต ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นทางมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนิสิตผู้นั้นออกจากทะเบียนนิสิต

ข้อ 19 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

19.1 นิสิตที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาบังคับจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับ A B+ B C+ C D+ D หรือ S

19.2 นิสิตอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ ที่ได้รับ D หรือ D+ อีก เพื่อปรับระดับคะแนนก็ได้

19.3 นิสิตที่ได้รับ F U หรือ W ในรายวิชาเลือก จะลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับ A B+ B C+ C D+ D หรือ S หรือเลือกเรียนรายวิชาเลือกอื่นก็ได้ ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และโดยอนุมัติจากประธานหลักสูตร

19.4 การลงทะเบียนเรียนตามข้อ 19.1 19.2 และ 19.3 ให้ใช้ระดับคะแนนสัญลักษณ์ที่ได้รับครั้งสุดท้าย สำหรับการคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย และให้บันทึกผลการเรียนทุกครั้งที่ลงทะเบียนเรียนไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

ข้อ 20 การลงทะเบียนเรียนรายวิชานอกจากที่กำหนดในหลักสูตร หากนิสิตประสงค์จะขอรับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนสัญลักษณ์ S หรือ U ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยความยินยอมของอาจารย์ผู้สอน และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ทั้งนี้ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย

ข้อ 21 นิสิตอาจขอลงทะเบียนร่วมเรียนรายวิชานอกหลักสูตร เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ซึ่งนิสิตจะได้รับผลการประเมินเป็นระดับคะแนนสัญลักษณ์ V ทั้งนี้ให้นับเป็นหน่วยกิตเรียนด้วย

ข้อ 22 นิสิตอาจได้รับอนุญาตจากอธิการบดี โดยการเสนอของคณบดี ให้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีเนื้อหาและคุณภาพเหมือน หรือคล้ายคลึงกับรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษา เพื่อนำจำนวนหน่วยกิตและผลการศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร แต่จำนวนหน่วยกิต ต้องไม่เกิน 1 ใน 4 ของหลักสูตร

ข้อ 23 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ลงทะเบียนเรียนรายวิชาของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ร่วมเรียน หรือโดยนับหน่วยกิตและได้รับการประเมินผลเป็นระดับคะแนนสัญลักษณ์ได้ และจะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด 4

#### การขอเพิ่ม ขอลด และขอถอนรายวิชา

ข้อ 24 การขอเพิ่มรายวิชา

24.1 สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร และจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

24.2 สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หรือแบบจตุรภาค การขอเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร และจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 25 การขอลดรายวิชา

25.1 สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค การขอลดรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้จะไม่มีการบันทึกรายวิชาที่ขอลดไว้ในใบแสดงผลการศึกษา การขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร โดยได้รับค่าหน่วยกิตคืนสำหรับรายวิชานั้นเฉพาะในกรณีที่มีการชำระค่าเล่าเรียนเป็นรายวิชาตามจำนวนหน่วยกิต

25.2 สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หรือแบบจตุรภาค การขอลดรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา ทั้งนี้จะไม่มีการบันทึก

รายวิชาที่ขอลดในใบแสดงผลการศึกษา การขอลดรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร โดยได้รับค่าหน่วยกิตคืนสำหรับรายวิชานั้นเฉพาะในกรณีที่มีการชำระค่าเล่าเรียนเป็นรายวิชาตามจำนวนหน่วยกิต

#### ข้อ 26 การขอลดรายวิชา

26.1 สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค การขอลดรายวิชา ภายหลังระยะเวลา 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายหลังสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา และต้องก่อนวันแรกของการทดสอบปลายภาคอย่างน้อย 2 สัปดาห์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ถ้าได้รับอนุมัติ วิชาที่ขอลดจะถูกบันทึกระดับคะแนนสัญลักษณ์ W โดยไม่ได้รับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยคืน ถ้าไม่ได้รับอนุมัติ นิสิตจะต้องศึกษาวิชานั้นต่อไป

26.2 สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หรือแบบจตุรภาค การขอลดรายวิชา ภายหลังระยะเวลา 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ นับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา และต้องก่อนวันแรกของการทดสอบปลายภาคอย่างน้อย 1 สัปดาห์ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร ถ้าได้รับอนุมัติ วิชาที่ขอลดจะถูกบันทึกระดับคะแนนสัญลักษณ์ W โดยไม่ได้รับค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยคืน ถ้าไม่ได้รับอนุมัติ นิสิตจะต้องศึกษาวิชานั้นต่อไป

ข้อ 27 การขอเพิ่ม ขอลด และขอลดรายวิชานั้น ต้องไม่เป็นผลให้จำนวนหน่วยกิตเรียนเพิ่มขึ้นจนขัดกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ 16

### หมวด 5

#### การวัดและประเมินผลการศึกษา

#### ข้อ 28 การวัดผลการศึกษา

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาด้วยการสอบ หรือวิธีการอื่น ๆ เป็นระยะๆ ระหว่างภาคการศึกษา และมีการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาด้วยการสอบ หรือวิธีการอื่น ๆ อย่างน้อย 1 ครั้ง

ข้อ 29 เวลาเรียนและหรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใด นิสิตต้องมีเวลาเรียนและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใดไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียน และ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใดทั้งหมดของรายวิชา จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาของรายวิชาดังกล่าวได้ ในกรณีที่นิสิตมีเวลาเรียนและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใดน้อยกว่านี้ อาจารย์ผู้สอนอาจจะเสนอให้ประธานหลักสูตรพิจารณาในเบื้องต้นก่อนนำเสนอคณะบดีเพื่อพิจารณาอนุญาตให้นิสิตเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาของรายวิชาดังกล่าวได้หรือไม่ต่อไป

#### ข้อ 30 การประเมินผลการศึกษา

30.1 การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา ให้ใช้ระดับคะแนนสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

| ระดับคะแนนสัญลักษณ์ | ความหมาย              | แต้มระดับคะแนน |
|---------------------|-----------------------|----------------|
| A                   | ดีเยี่ยม (Excellent)  | 4.00           |
| B+                  | ดีมาก (Very Good)     | 3.50           |
| B                   | ดี (Good)             | 3.00           |
| C+                  | ปานกลาง (Fairly Good) | 2.50           |

|    |                     |      |
|----|---------------------|------|
| C  | พอใช้ (Fair)        | 2.00 |
| D+ | อ่อน (Poor)         | 1.50 |
| D  | อ่อนมาก (Very Poor) | 1.00 |
| F  | ตก (Failure)        | 0.00 |

ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นระดับคะแนนสัญลักษณ์ตามลำดับขั้นข้างต้นได้ ให้ใช้ระดับคะแนนสัญลักษณ์ต่อไปนี้

| ระดับคะแนนสัญลักษณ์ | ความหมาย                                       |
|---------------------|------------------------------------------------|
| I                   | การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)             |
| S                   | ผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory)      |
| U                   | ผลการประเมินไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory) |
| V                   | ผู้ร่วมเรียน (Visitor)                         |
| W                   | การถอนรายวิชา (Withdrawn)                      |

### 30.2 การให้ระดับคะแนนสัญลักษณ์

(1) ระดับคะแนน A B+ B C+ C D+ D และ F ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

(1.1) เป็นรายวิชาที่นิสิตเข้าสอบและ/หรือมีผลงานที่ประเมินได้เป็นลำดับขั้น

(1.2) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนสัญลักษณ์จาก I ที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวก่อนสิ้นสุด 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

(2) ระดับคะแนน F นอกเหนือจากกรณีตามข้อ 30.2(1) ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

(2.1) ในรายวิชาที่นิสิตไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการวัดผลการศึกษาลายภาคการศึกษาตามข้อ 29

(2.2) นิสิตทำผิดระเบียบการสอบและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใด และได้รับการลงโทษให้ได้ระดับคะแนน F

(2.3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนโดยอัตโนมัติจาก I ในกรณีที่นิสิตได้รับแจ้งหลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

(3) ระดับคะแนน I ให้ใช้กับกรณีต่อไปนี้

(3.1) นิสิตป่วยก่อนเข้ารับการวัดผลการศึกษาลายภาคการศึกษา หรือระหว่างเข้ารับการวัดผลการศึกษาลายภาคการศึกษา เป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลการศึกษาในบางวิชาหรือทั้งหมดได้ และดำเนินการลาป่วย โดยมีใบรับรองแพทย์ หรือใบแสดงการรับการรักษาของสถานพยาบาลของทางราชการหรือโรงพยาบาลเอกชน และได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบหมาย แต่ทั้งนี้ นิสิตจะต้องมีเวลาเรียนและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใดในแต่ละรายวิชาตามข้อ 29

(3.2) นิสิตขาดการวัดผลการศึกษาลายภาคการศึกษา โดยเหตุอันพ้นวิสัย และได้รับอนุมัติจากประธานหลักสูตร โดยต้องทำเรื่องขออนุมัติแก่ I ภายใน 3 วัน นับจากวันสุดท้ายของการวัดผลการศึกษาลายภาคการศึกษา

(3.3) นิสิตทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนโดยความเห็นชอบของประธานหลักสูตรที่รายวิชานั้นสังกัด เห็นว่าสมควรให้ชะลอการวัดผลการศึกษา

(4) ระดับคะแนน S U ใช้กับกรณีที่ผลการประเมินเป็นที่น่าพอใจหรือไม่น่าพอใจตามลำดับ ในรายวิชาต่อไปนี้

(4.1) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่า ให้ประเมินเป็น S หรือ U

(4.2) รายวิชาที่นิสิตลงทะเบียนเรียนตามข้อ 19

(4.3) เป็นการเปลี่ยนระดับคะแนนจาก I

(5) ระดับคะแนน V ใช้กับรายวิชาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนเป็นผู้ร่วมเรียน โดยมีเวลาเรียนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดและอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่าได้เรียนด้วยความตั้งใจ

(6) ระดับคะแนน W จะให้ได้หลังจาก 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือหลังจากสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อนนับถัดจากวันเปิดภาคการศึกษา สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค หรือหลังจาก 1 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หรือแบบจตุรภาคในกรณีต่อไปนี้

(6.1) รายวิชาที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาตามข้อ 26

(6.2) นิสิตที่ขาดการวัดผลการศึกษามีเหตุอันสมควร ให้นิสิตหรือผู้แทนแสดงหลักฐานต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อวินิจฉัยขั้นต้นว่ามีเหตุผลสมควรหรือไม่ หากมีเหตุผลอันสมควรให้ทำเรื่องเสนอประธานหลักสูตรพิจารณาและต้องได้รับการอนุมัติโดยคณะบดี เพื่อให้ W สำหรับรายวิชานั้นภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่กำหนดในตารางเวลาการวัดผลการศึกษา ถ้าไม่ได้รับอนุมัติ ให้ถือว่าส่วนที่ขาดการวัดผลของการศึกษานั้นได้คะแนนเป็นศูนย์ และให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการศึกษาตามคะแนนการวัดผลการศึกษาที่ได้รับระหว่างภาคการศึกษา

(6.3) นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ด้วยเหตุผลตามข้อ 49.2 หรือ 49.3

(6.4) นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ตามระเบียบว่าด้วยวินัยนิสิต พ.ศ. 2559 ยกเว้นถูกสั่งพักการศึกษาใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค หรือถูกสั่งพักการศึกษาในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค หรือแบบจตุรภาค

(6.5) ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนจาก I ที่ได้รับตามข้อ 30.2(3.1) หรือข้อ 30.2 (3.2) เนื่องจากการป่วยหรือเหตุอันพ้นวิสัยนั้นยังไม่สิ้นสุด

(6.6) รายวิชาที่นิสิตกระทำผิดเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียน

30.3 ภายหลังจากที่มีการประกาศผลการศึกษาประจำภาคการศึกษาใดแล้ว นิสิตมีสิทธิ์ขอลงทะเบียนเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำได้ ในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่สูงกว่าระดับ D+ และต้องเป็นรายวิชาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่รับผิดชอบการเรียนการสอนรายวิชานั้นกำหนดให้มีการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำได้ ซึ่งจะมีการประกาศให้ทราบล่วงหน้า

นิสิตที่จะขอเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำตามวรรคแรก จะต้องเป็นผู้มีเวลาเรียนและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนและ/หรือการทำกิจกรรมการเรียนอื่นใดทั้งหมดของรายวิชานั้น และจะต้องผ่านการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาตามตารางเวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาแล้ว จึงจะสามารถเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำได้ การเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำ จะกระทำได้เพียงครั้งเดียว โดยนิสิตจะต้องทำการลงทะเบียน ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด และเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำให้เสร็จสิ้นภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติถัดไป

การประเมินผลซ้ำของนิสิต มหาวิทยาลัยจะนำเอาผลของการวัดผลการศึกษาปลายภาค การศึกษาซ้ำของรายวิชานั้น ๆ มาทำการประเมิน ซึ่งนิสิตผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินจะได้ระดับคะแนน ไม่เกิน C ในกรณีที่ผลการประเมินได้ต่ำกว่าผลการประเมินเดิมก่อนการเข้ารับการวัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำ ให้ถือผลการประเมินที่เป็นคุณกับนิสิตรายนั้น ทั้งนี้ การตั้งเกณฑ์ประเมินผลการเข้ารับการ วัดผลการศึกษาปลายภาคการศึกษาซ้ำ และการตัดสินผลระดับการประเมินของมหาวิทยาลัยให้ถือเป็นอัน สิ้นสุด

ข้อ 31 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

31.1 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยให้กระทำเมื่อสิ้นสุดการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา

31.2 ให้คำนวณเฉพาะรายวิชาที่นับหน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนด และมีการประเมินผลเป็น ระดับคะแนนสัญลักษณ์ A B+ B C+ C D+ D และ F

31.3 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนิสิตในแต่ละภาค การศึกษา โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิต กับแต้มระดับคะแนนที่นิสิตได้รับในแต่ละรายวิชาในภาค การศึกษานั้น ๆ เป็นตัวตั้ง แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาเหล่านั้น และในการ หารให้ใช้จุดทศนิยม 2 ตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ

31.4 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา จนถึงภาคการศึกษาที่กำลังคำนวณ โดยนำผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนที่นิสิตได้รับใน แต่ละรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในครั้งสุดท้ายเป็นตัวตั้งแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตสะสม และในการหาร ให้ใช้จุดทศนิยม 2 ตำแหน่ง ไม่มีการปัดเศษ

## หมวด 6

### การย้ายหลักสูตรของนิสิตภายในมหาวิทยาลัย

#### การโอนย้าย และการเทียบโอนรายวิชา

ข้อ 32 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอย้ายหลักสูตร

32.1 ไม่เป็นผู้พ้นสถานภาพนิสิต

32.2 นิสิตที่ขอย้ายหลักสูตร จะต้องศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมไม่น้อยกว่า 2 ภาค การศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษา

32.3 นิสิตที่ขอย้ายหลักสูตร จะต้องมีย้ายระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และ/หรือคุณสมบัติอื่นตาม เกณฑ์ของหลักสูตรที่ขอย้ายเข้า

ข้อ 33 นิสิตที่ขอย้ายหลักสูตร ต้องยื่นคำร้องขอย้ายหลักสูตรต่อฝ่ายทะเบียนและประมวลผลไม่ น้อยกว่า 30 วันก่อนวันสิ้นภาคการศึกษา เพื่อนำเสนอขอรับมติโดยผ่านประธานหลักสูตร เพื่อขอรับการอนุมัติ ในการโอนย้าย โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคการศึกษาถัดไป และจะกระทำได้เพียงครั้งเดียวใน ระหว่างการเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ 34 การโอนย้ายรายวิชา

รายวิชาทั้งหมดในทุกหมวดวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และเป็นรายวิชาที่ต้องเรียนในหลักสูตรที่ขอ ย้ายเข้า ต้องถูกโอนย้ายเข้าสู่หลักสูตรที่ขอย้ายเข้า โดยให้ได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์เดิม

ข้อ 35 นิสิตที่ขอย้ายหลักสูตร อาจขอเทียบโอนรายวิชาที่เคยเรียนในหลักสูตรที่ย้ายออก นอกเหนือจากรายวิชาที่โอนย้ายตามข้อ 34 โดยให้ใช้เกณฑ์และข้อปฏิบัติดังนี้

35.1 เป็นรายวิชาที่มีสาระสำคัญของเนื้อหาวิชาครอบคลุมรายวิชาที่ขอเทียบโอนในหลักสูตรที่ขอ ย้ายเข้า

35.2 ผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่จะนำมาขอเทียบโอน ต้องมีแต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 2.00 จาก ระบบ 4.00 หรือเทียบเท่า

ข้อ 36 การขอย้ายหลักสูตรจะเสร็จสิ้น เมื่อได้ผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดย คณะบดีของคณะซึ่งหลักสูตรที่ขอย้ายเข้านั้นสังกัด พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการย้ายหลักสูตรตามอัตรา ค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย

ข้อ 37 การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมและการแสดงผลการศึกษา มีเกณฑ์ดังต่อไปนี้

37.1 ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้โอนย้ายและ เทียบโอน และรายวิชาที่เรียนในหลักสูตรที่ย้ายเข้า เพื่อให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรที่ย้ายเข้า กำหนด

37.2 ให้แสดงผลการศึกษาในใบแสดงผลการศึกษา โดยแยกรายวิชาโอนย้ายและเทียบโอนไว้ ส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้งระบุชื่อหลักสูตรเดิมไว้ด้วย

ข้อ 38 นิสิตที่ขอย้ายหลักสูตรตามแนวปฏิบัติข้างต้น มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม หากมี คุณสมบัติครบตามเกณฑ์การให้ปริญญาเกียรตินิยมที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 39 หลักสูตรที่นิสิตมีความประสงค์ที่จะขอย้ายเข้าไปศึกษา มีสิทธิ์พิจารณารับนิสิตที่ขอย้าย หลักสูตรเพิ่มเติมได้เฉพาะกรณีจำนวนนิสิตยังไม่ครบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

## หมวด 7

### การเทียบโอนรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

ข้อ 40 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย และประสงค์จะนำผลการศึกษาที่เคยศึกษาใน ระบบจากสถาบันการศึกษาเดิม การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย มาเทียบโอน ให้ดำเนินการ ได้ตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับ ปริญญา พ.ศ. 2566

ให้แสดงผลการศึกษาในใบแสดงผลการศึกษา โดยแยกรายวิชาเทียบโอนไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้ง ระบุชื่อสถาบันการศึกษา หลักสูตรการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ที่เคยศึกษาเดิม และ ประสบการณ์บุคคลไว้ด้วย

ข้อ 41 นิสิตที่เข้าศึกษาโดยมีการขอเทียบโอนรายวิชาตามหลักเกณฑ์ในข้อ 40 ต้องมีเวลาศึกษาอยู่ ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

## หมวด 8

### การจัดการศึกษา การเทียบโอนรายวิชา และการโอนหน่วยกิตของโครงการเรียนล่วงหน้า

ข้อ 42 การจัดการศึกษา การเทียบโอนรายวิชา และการโอนหน่วยกิตของโครงการเรียนล่วงหน้า ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต เรื่อง การจัดการศึกษา การเทียบโอนรายวิชา และการโอน หน่วยกิต ของโครงการเรียนล่วงหน้า เพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2563

## หมวด 9 การกลับเข้ามาศึกษาใหม่

ข้อ 43 ผู้ที่พ้นสถานภาพนิสิตของมหาวิทยาลัย สามารถสมัครขอกลับเข้ามาศึกษาใหม่ได้ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

43.1 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์กลับเข้ามาศึกษาใหม่

- (1) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (2) ไม่เป็นผู้ที่พ้นสถานภาพนิสิตของมหาวิทยาลัย เนื่องจากกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกพิพากษาให้จำคุกในคดีอาญา

43.2 ผู้ซึ่งมีสิทธิ์ตามข้อ 43.1 สามารถยื่นใบสมัครเพื่อกลับเข้าศึกษาใหม่ในหลักสูตรที่มีความประสงค์ที่จะศึกษา โดยสามารถดำเนินการได้ก่อนเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษาใหม่

43.3 ผู้ซึ่งได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้กลับเข้าศึกษาใหม่ จะมีสถานะเป็นนิสิตใหม่ โดยจะได้รับรหัสประจำตัวนิสิตใหม่และจะต้องชำระค่าเล่าเรียน ค่าบำรุง และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ในอัตราเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้สำหรับนิสิตใหม่ในปีการศึกษานั้น ๆ

43.4 ผู้ซึ่งได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้กลับเข้าศึกษาใหม่ในหลักสูตรใด สามารถนำรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย มาขอรับการโอนย้ายได้ โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นรายวิชาที่มีสาระสำคัญครอบคลุมรายวิชาที่ขอโอนย้าย และทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการของสาขาวิชาที่กลับเข้าศึกษาใหม่
- (2) เป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนสัญลักษณ์ S หรือไม่น้อยกว่า D หรือเทียบเท่า
- (3) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่โอนย้ายได้ทั้งหมด ต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่กลับเข้าศึกษาใหม่
- (4) รายวิชาที่ผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดี ให้โอนย้ายได้ ให้ได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์เดิม

43.5 ให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้โอนย้ายได้ และรายวิชาที่เรียนในหลักสูตรที่กลับเข้าศึกษาใหม่ เพื่อให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่หลักสูตรที่กลับเข้าศึกษาใหม่กำหนด

43.6 ให้แสดงผลการศึกษาในใบแสดงผลการศึกษา โดยแยกรายวิชาโอนย้ายไว้ส่วนหนึ่งต่างหาก พร้อมทั้งระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาเดิมที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยไว้ด้วย

43.7 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาใหม่ ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

## หมวด 10 การลาพักการศึกษา

ข้อ 44 นิสิตอาจยื่นคำร้องขออนุมัติลาพักการศึกษาได้ ในกรณีหนึ่งกรณีใด ต่อไปนี้

- 44.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
- 44.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนิสิตระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร
- 44.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือเอกชน

44.4 มีเหตุจำเป็นส่วนตัวหรือมีเหตุผลอันสมควรได้รับพิจารณาให้ลาพักการศึกษาได้

ทั้งนี้ให้นิสิตยื่นคำร้องโดยเร็วที่สุด ให้ประธานหลักสูตรให้ความเห็นชอบ และเสนอคณบดีพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นสองภาคการศึกษาแรกที่ได้เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจะลาพักการศึกษาไม่ได้ นอกจากได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 45 การลาพักการศึกษา ตามข้อ 44 นั้น ให้คณบดีอนุมัติได้ครั้งละ 1 ภาคการศึกษาปกติ ถ้านิสิตยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปอีก ให้นิสิตยื่นคำร้องก่อนเปิดภาคการศึกษาที่จะขอลาพัก ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณบดีเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 46 ในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ ให้นับระยะเวลาที่ลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย ยกเว้นนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ตามข้อ 44.1

ข้อ 47 ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาปกติ มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนิสิต

ข้อ 48 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต่อให้ทำคำร้องเพื่อขออนุมัติลงทะเบียนเรียนผ่านการพิจารณาจากประธานหลักสูตรและอนุมัติโดยคณบดี

ข้อ 49 การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังต่อไปนี้

49.1 ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 14 วันแรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 7 วันแรก นับจากเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาทั้งหมดจะไม่ปรากฏในใบรายงานผลการศึกษา

49.2 ถ้าวันขอลาพักการศึกษาพ้นกำหนด 14 วันแรก แต่ยังอยู่ภายใน 8 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนด 7 วันแรก แต่ยังอยู่ภายใน 4 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนนสัญลักษณ์ W สำหรับทุกรายวิชา ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

49.3 เมื่อพ้นกำหนด 8 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคปกติ หรือ 4 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน นิสิตอาจลาพักการศึกษาได้ในกรณีที่มิเหตุผลอันสมควร โดยนิสิตหรือผู้แทนที่เชื่อถือได้ยื่นหลักฐานที่ชัดเจนต่ออาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาเสนอผ่านประธานหลักสูตรต่อคณบดี หรืออธิการบดีแล้วแต่กรณี เมื่อได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้แล้วให้บันทึกระดับคะแนนสัญลักษณ์ W สำหรับรายวิชาทุกวิชาที่ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้น

## หมวด 11

### การศึกษาปริญญาที่สอง

ข้อ 50 คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอเข้าศึกษาปริญญาที่สอง

50.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันอุดมศึกษาเอกชนหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือสถาบันอุดมศึกษาต่างประเทศที่หน่วยงานของรัฐให้การรับรอง

50.2 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคสังคมรังเกียจ และโรคที่จะเปื้อนหรือขัดต่อการศึกษา

ข้อ 51 เกณฑ์การศึกษาปริญญาที่สอง

51.1 ต้องเป็นปริญญาที่มีชื่อปริญญาและสาขาวิชาไม่เหมือนกับปริญญาเดิมที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว

51.2 ผู้เข้าศึกษาปริญญาที่สองให้ได้รับยกเว้นการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรีของหลักสูตรที่เข้าศึกษาปริญญาที่สอง ในกรณีที่หลักสูตรที่เข้าศึกษา

พิจารณาเห็นว่า ผู้เข้าศึกษาปริญญาที่สอง ยังขาดความรู้ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อาจกำหนดให้ศึกษาเพิ่มเติมวิชาเหล่านั้นได้ โดยไม่นับเป็นหน่วยกิตสะสม

51.3 ต้องลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

51.4 การพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เคยเรียนในสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษามาแล้ว ให้อนุโลมใช้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหมวด 7 ของระเบียบนี้ เรื่องการเทียบโอนรายวิชาและการโอนหน่วยกิต

## **หมวด 12**

### **ระยะเวลาการศึกษา**

ข้อ 52 ระยะเวลาการศึกษา

52.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4ปี)

(1) สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ

(2) สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 24 ภาคการศึกษาปกติ

(3) สำหรับระบบการศึกษาแบบจตุรภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 32 ภาคการศึกษาปกติ

52.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

(1) สำหรับระบบการศึกษาแบบทวิภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ

(2) สำหรับระบบการศึกษาแบบไตรภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติ

(3) สำหรับระบบการศึกษาแบบจตุรภาค ใช้เวลาศึกษาเพื่อสำเร็จการศึกษาไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติ

กรณีนิสิตใช้เวลาศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ 52.1 หรือ ข้อ 52.2 และยังไม่สำเร็จการศึกษานิสิตสามารถดำเนินการขอเปลี่ยนสถานภาพนิสิตไปเป็นผู้เรียนในการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และเก็บผลการเรียนไว้ในระบบคลังหน่วยกิต โดยปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิตว่าด้วยการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต พ.ศ. 2566 และเมื่อประสงค์จะขอเปลี่ยนกลับเป็นสถานภาพนิสิตเพื่อสำเร็จการศึกษา ให้เทียบโอนผลการเรียนจากคลังหน่วยกิตได้ ทั้งนี้การเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2566

## **หมวด 13**

### **การพ้นสถานภาพนิสิต และการขอคืนสถานภาพนิสิต**

ข้อ 53 นิสิตจะพ้นสถานภาพนิสิต ในกรณีดังต่อไปนี้

53.1 ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจากสภามหาวิทยาลัย

53.2 มหาวิทยาลัยสั่งให้พ้นสถานภาพนิสิต ด้วยสาเหตุกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

53.3 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติใด โดยไม่ดำเนินการลาพักการศึกษาและรักษาสถานภาพนิสิต

53.4 ลาพักเกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน โดยไม่ได้รับอนุมัติ

53.5 ไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษสถานภาพนิสิต ในระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

53.6 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

53.7 ไม่ดำเนินการขอเปลี่ยนสถานภาพนิสิตตามที่กำหนดไว้ในวรรคท้ายของ ข้อ 52

53.8 ถูกพิพากษาให้จำคุกในคดีอาญา

53.9 เสียชีวิต

ข้อ 54 การขอคืนสถานภาพนิสิต

54.1 นิสิตที่พ้นสถานภาพนิสิตหลังจากขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว และพ้นสถานภาพในกรณีข้อ 53.3 หรือ 53.4 หรือ 53.5 หรือ 53.6 อาจยื่นคำร้องขอคืนสถานภาพนิสิตได้ภายในกำหนดระยะเวลาการศึกษาสูงสุดของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ นับจากวันขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตของหลักสูตรนั้น ๆ โดยระบุภาคการศึกษาที่จะกลับเข้าศึกษา

54.2 การคืนสถานภาพนิสิตต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร

54.3 การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับรวมระยะเวลาที่นิสิตพ้นสถานภาพเป็นส่วนหนึ่งของระยะเวลาการศึกษาด้วย

54.4 นิสิตต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสถานภาพ พร้อมทั้งค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศมหาวิทยาลัยตลอดระยะเวลาที่นิสิตพ้นสถานภาพ

54.6 นิสิตที่ได้รับอนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตแล้วจะมีสถานภาพเช่นเดียวกับสถานภาพเดิมก่อนพ้นสถานภาพ แต่ทั้งนี้การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 54.3

## หมวด 14

### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 55 การอนุมัติการให้ปริญญา

นิสิตที่จะขอรับปริญญาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

55.1 มีหน่วยกิตสอบได้ครบตามหลักสูตร

55.2 ได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00

55.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

55.4 ไม่มีพันธะหนี้สินใด ๆ กับมหาวิทยาลัย

55.5 มีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้เป็นการเฉพาะสำหรับแต่ละหลักสูตร

ข้อ 56 สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการให้ปริญญา

ข้อ 57 การอนุมัติการให้ปริญญาเกียรตินิยม

57.1 นิสิตผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) มีหน่วยกิตสอบได้ครบถ้วนตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาปกติของหลักสูตร

(2) ไม่มีรายวิชาใดในใบแสดงผลการศึกษาได้รับระดับคะแนนสัญลักษณ์ F หรือ U

(3) ไม่เคยเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ เพื่อปรับระดับคะแนน D หรือ D+

(4) ไม่เคยลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ

(5) มีรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเว้นและเทียบโอนรายวิชา ไม่เกินกว่าร้อยละสามสิบห้าของจำนวนหน่วยกิตรวมที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

(6) ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

57.2 นิสิตผู้จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับสอง ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 57.1 (1) – (5) และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.25 ขึ้นไป

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 58 นิสิตที่เข้าศึกษาในหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติก่อนการบังคับใช้ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ให้ใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติมต่อไป จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้ใช้ระเบียบฉบับนี้ในส่วนที่เป็นคุณต่อการศึกษานิสิต สำหรับนิสิตดังกล่าวได้

ประกาศ ณ วันที่ 12 กรกฎาคม 2566



(นายประวิช รัตนเพียร)  
นายกสภามหาวิทยาลัย